

12-047 NK/LS

**VEDTÆGTER**

**FOR**

**FORENINGEN AF**  
**SOMMERHUSGRUNDEJERE**

**I**

**HAURVIG**

**INDHOLDSFORTEGNELSE:**

1. Navn, formål og hjemsted .....	1
2. Medlemsforhold .....	1
3. Bestyrelsen .....	2
4. Generalforsamlingen .....	3
5. Regnskab og formue .....	3
6. Tegning og hæftelse .....	4
7. Vedtægtsændringer .....	4
8. Opløsning .....	4

## 1. Navn, formål og hjemsted

- 1.1. Foreningens navn er: Foreningen af sommerhusgrundejere i Haurvig.
- 1.2. Foreningens adresse er den til enhver tid værende formands adresse, pt. c/o Niels Kaalund, Sædding Strandvej 67 A, 6710 Esbjerg V.
- 1.3. Foreningen har til formål:
  - at varetage medlemmernes interesser i almindelighed, herunder i forhold til offentlige myndigheder, og
  - at administrere foreningens til enhver tid værende ejendom og lejemål, herunder areallejemål med Holmsland Kommune vedrørende Vinterleje Havn.

## 2. Medlemsforhold

### Optagelse

- 2.1. Som medlemmer kan optages enhver ejer af en sommerhusgrund i Haurvig.
- 2.2. Indmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til foreningen. Ved indmeldelsen betales fuldt kontingent for det regnskabsår, i hvilket indmeldelse finder sted.
- 2.3. Optagelse kan nægtes, når særlige grunde taler herfor, og 2/3 af bestyrelsens medlemmer stemmer for at afvise indmeldelsen. Nægtelsen skal dog, såfremt den optagelsessøgende ønsker det, efterprøves af førstkommende ordinære generalforsamling.

### Udmeldelse og eksklusion

- 2.4. Udmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til foreningen senest med 3 måneders varsel til regnskabsårets udgang.
- 2.5. Bestyrelsen kan under appel til generalforsamlingen med 2/3 majoritet af de fremmødte beslutte at ekskludere et medlem, der ikke opfylder de af medlemskabet følgende forpligtelser, eller som handler til skade for foreningen. Medlemmer, der (trods påkrav) ikke betaler forfaldent kontingent, slettes dog uden videre fra det pågældende regnskabsårs udløb.

Eksklusion eller slettelse på grund af kontingentrestance fritager ikke for kontingentforpligtelsen for det regnskabsår, i hvilket udelukkelsen finder sted. Medlemmer, der ikke længere opfylder betingelserne for medlemskab (at være ejer af en sommerhusgrund i Haurvig), slettes ved bestyrelsens foranstaltning.

### Kontingent

- 2.6. Kontingentet fastsættes for hvert regnskabsår, der følger kalenderåret af generalforsamlingen, og indbetales til foreningen senest 30 dage efter påkrav.

## **3. Bestyrelsen**

### Opgaver og valg

- 3.1. Foreningens ledelse varetages af en bestyrelse på 5 medlemmer, valgt på generalforsamlingen for 2 år ad gangen, således at 2 bestyrelsesmedlemmer afgår alle lige år og 3 bestyrelsesmedlemmer afgår alle ulige år. Genvalg kan finde sted.
- 3.2. Afgår et bestyrelsesmedlem i utide, foretages suppleringsvalg først på førstkomende generalforsamling, med mindre bestyrelsen derved bliver på mindre end 3 medlemmer, i hvilket tilfælde bestyrelsen er berettiget til at supplere sig selv med personer, der er medlemmer af foreningen.
- 3.3. Bestyrelsen konstituerer umiddelbart efter generalforsamlingen sig selv med formand, næstformand, havneformand, sekretær og kasserer.
- 3.4. Bestyrelsen varetager foreningens tarv udadtil og indadtil.
- 3.5. Valgbare til bestyrelsen er også personer, der ikke er medlemmer af foreningen.

### Bestyrelsesarbejdet

- 3.6. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden finder det fornødent, eller 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det. Indkaldelse finder sted skriftligt med angivelse af dagsorden.
- 3.7. Over bestyrelsesmøderne føres beslutningsreferat, som underskrives af formanden eller næstformanden og referenten.
- 3.8. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtig, når flertallet af bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- 3.9. Bestyrelsen er berettiget til i nødvendigt omfang på foreningens vegne at engagere sagkyndig bistand.

#### **4. Generalforsamlingen**

- 4.1. Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen
- 4.2. Ordinær generalforsamling afholdes en gang årligt i maj eller juni måned.
- 4.3. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen efter behov og skal indkaldes, når mindst 1/3 af foreningens medlemmer skriftligt fremsætter krav herom med angivelse af grund. I sidstnævnte tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest 6 uger efter modtagelsen af begæring herom.
- 4.4. Indkaldelse med angivelse af dagsorden skal ske skriftligt med mindst 14 dages forudgående varsel. Med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling skal endvidere følge foreningens regnskab.
- 4.5. Mødeberettiget på generalforsamlingen er foreningens medlemmer og personer, tilhørende et medlems husstand. På selskabets generalforsamlinger har hvert medlem én stemme, uanset om medlemmet ejer en eller flere sommerhusgrunde i Haurvig.
- 4.6. Forhandlingerne på generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen.
- 4.7. På den ordinære generalforsamling aflægger bestyrelsen beretning om foreningens virksomhed. Endvidere fremlægges regnskabet for det forløbne regnskabsår til godkendelse, ligesom der vælges bestyrelse, revisor og en revisorsuppleant.
- 4.8. Forslag fra medlemmerne til behandling på den ordinære generalforsamling, skal være fremsendt til bestyrelsen senest den 1. april. Forslag modtaget fra medlemmerne efter denne dato, men før indkaldelse til den næstfølgende ordinære generalforsamling er udsendt, kan optages på dagsordenen til behandling efter bestyrelsens beslutning herom.
- 4.9. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpel stemmeflerhed, med mindre andet følger af nærværende vedtægt.
- 4.10. Afstemninger skal finde sted skriftligt, såfremt blot én af de tilstedeværende medlemmer ønsker det. Der kan stemmes ved fuldmagt, dog således at enhver fremmødt kun kan medbringe én fuldmagt.

#### **5. Regnskab og formue**

- 5.1. Foreningens regnskabs- og kontingentår følger kalenderåret.
- 5.2. Regnskabet skal før den ordinære generalforsamling være revideret af en på generalforsamlingen valgt revisor.
- 5.3. Den af generalforsamlingen valgte revisor kan til enhver tid forlange indsyn i foreningens regnskabsbilag og kassebeholdning og skal gøre bestyrelsen opmærksom på

eventuelle uregelmæssigheder i så henseende.

- 5.4. Kassereren inkasserer foreningens indtægter og betaler de af bestyrelsen godkendte regninger. Han fører kassebog over samtlige indtægter og udgifter i en sådan form, at foreningens øjeblikkelige økonomiske stilling altid kan aflæses heri, og udarbejder foreningens årsregnskab.

## **6. Tegning og hæftelse**

- 6.1. Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af formanden og et bestyrelsesmedlem eller af næstformanden og et bestyrelsesmedlem.
- 6.2. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de foreningens påhvilende forpligtelser.

## **7. Vedtægtsændringer**

- 7.1. Til ændring af nærværende vedtægt, herunder fusion med andre foreninger, kræves vedtagelse på en generalforsamling med 2/3 af de afgivne stemmer.

## **8. Opløsning**

- 8.1. Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling med 2/3 majoritet blandt samtlige medlemmer. Opnås denne majoritet ikke, er bestyrelsens berettiget til at indkalde en ny generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med 2/3 majoritet blandt de fremmødte medlemmer.

---oooOooo---

Således vedtaget på foreningens ordinære generalforsamling den 14. maj 2010.

Niels Kaalund  
Bestyrelsesformand